

2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会の開催情報

技術者継続教育機構認定プログラム申請中



2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会は、大阪公立大学森之宮キャンパスにおいて開催を予定しています。

1. **開催期日** 2026年8月25日（火）～28日（金）
講演会：2026年8月25日（火）～27日（木）
交流会：2026年8月25日（火）
現地研修会：2026年8月28日（金）

2. 会場

開会式、学会賞授与式、講演会、交流会：大阪公立大学森之宮キャンパスほか

3. スケジュール

第94巻第2号（本誌）に掲載

- ・「一般発表（口頭発表、ポスター発表）」の講演申込み
- ・「企画セッション」の募集（オーガナイザーとセッションテーマ）締切：2月15日（日）（再掲）
- ・「スチューデントセッション」の講演申込み
- ・企業展示および広告掲載申込み

第94巻第5号に掲載

- ・参加申込み

2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会の講演申込み

技術者継続教育機構認定プログラム申請中



2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会は、大阪公立大学森之宮キャンパス（大阪府大阪市）において2026年8月25日（火）、26日（水）、27日（木）の3日間、および現地研修会を28日（金）に開催を予定しています。

開催方法は、発表者は現地にて発表していただきます。オンラインでの発表は認めません。

聴講に関しては現地またはオンラインによる聴講を可能とする併用方式で開催いたします。

この大会講演会で講演発表を行いたい方は、下記要領にてお申込みください。今回のご案内は、講演申込みに関するものです。大会講演会への参加全般に関するご案内は、続報でお知らせします。

大会講演会の講演申込みはWeb上で行います。

URLは<https://www.jsidre.or.jp/zenkokutaikai/>です。

受付期間は2026年3月1日（日）～4月5日（日）です。

1. 講演要領

- (1) **講演資格**：代表発表者（口頭発表の場合：口頭発表者、ポスター発表の場合：コアタイム説明者）は、本学会会員に限ります。講演申込みの際、会員番号が必要です。なお、代表発表者が非会員の場合は、学会ホームページの入会手続き（https://www.jsidre.or.jp/about_member/）を参照の上、4月中に入会手続きを完了して

ください。なお、講演申込みの際、代表発表者の会員種別には入会手続中を選択してください。

- (2) **講演内容**：学術講演会にふさわしい内容を備えたもので、原則として未発表のものを受け付けます。現場からの報告も歓迎します。
- (3) **講演部門**：12部門あります。ただしプログラム編成上、希望した部門と実際の講演部門が異なる場合があります。
- (4) **講演方法**：発表者は現地での発表に限ります。オンラインでの発表は認めません。
- (5) **発表形態および発表言語**：発表形態として「口頭発表」または「ポスター発表」および発表言語として「日本語」または「英語」のどちらかを講演申込み時に選択してください。発表は原則1人（共同研究の場合は代表発表者）1課題です。ただし、企画セッションもしくはスチューデントセッションと個人発表の各1件ずつの発表は認めます。個人発表者が複数の企画セッションで発表することは、プログラム編成上の理由から認めません。
 - ① 「口頭発表」：パソコンのプレゼンテーションソフト等を使って口頭で発表する形式。
 - ② 「ポスター発表」：ポスター展示会場において、会期中ポスターを展示するとともに、コアタイムと呼ばれる決められた時間帯にポスターを使って発表する形

式。なお、オンライン上にも同じポスターを掲示します。また、ポスター発表も口頭発表の関連するセッションに割り当てられます。そのため、ポスター発表者はコアタイムだけでなく、割り当てられた口頭発表のセッション会場にも参加をお願いします。各ポスターがどの口頭発表のセッションに割り当てられたかは、学会誌第94巻第7号に掲載するプログラムで確認いただくとともに、後日メールでもお知らせします。

③ 講演プログラムならびにポスターの大きさやアップロード方法等については、大会専用サイトでお知らせします。

(6) 講演時間：①口頭発表は1課題15分（質疑時間も含む）です。また、企画セッションは1セッション100分です。②ポスター発表では、会期中に60分のコアタイムを設定します。

(7) 要旨集：(2)にあてはまるすべての原稿は要旨集として大会専用サイト上に収録します。必要に応じてダウンロードしてください。

(8) 概要集：講演申込み時の入力情報のうち、講演題目、発表者氏名、講演概要（200字以内）を、概要集に収録します。

2. 投稿要領

講演申込みは受付期間中に行う必要がありますが、講演要旨のアップロードのみ後日でも行うことが可能です。詳細は下記(4)をご参照ください。

(1) Web上から代表発表者が登録を行い、講演申込み料の納入をもって受付完了とします。送金の控えを画像データで、Web登録画面からアップロードしてください。

(2) 講演申込料は2,750円（税込）です。郵便振替の場合は振込用紙に必ず大会講演申込み料と記入の上、「氏名」、「所属」を明記してください（郵便振替用紙は、郵便局に備えつけのものをご使用ください）。年会費等をまとめて支払う場合は内訳も明記してください。銀行振込（ネットバンキングも含む）の場合も同様に送金控えに明記してください。なお、送金後に発表を取り消されても、講演申込み料の返金はいたしません。

代表発表者が学生の場合、講演申込み料は無料（0円）です。その場合、大会専用サイトより専用の様式をダウンロードし、必要事項（指導教員の情報等）を記入の上、アップロードしてください。

<振込先>

郵便振替：00160-8-47993

加入者名：公益社団法人農業農村工学会

銀行振込：みずほ銀行 新橋支店

普通預金 1167243

登録番号：T8010405010362

(3) 講演要旨は、図・表・写真などを含め1課題2ページ

です。後述の「3.講演要旨の書き方」に従い、執筆してください。

(4) 講演要旨ファイルはPDF形式でのアップロードとします。

講演要旨のアップロードのみ後日でも行うことが可能です。下記の①～③により必ずアップロードしてください。

① 講演申込みと同時にアップロード

② 講演申込みの受付完了後、受付期間内（3月1日～4月5日）にアップロード（登録情報の変更可）

③ 講演申込みの受付期間終了後、4月6日から5月6日までにアップロード（ただし、登録情報の変更不可）

注1) ②および③でアップロードする方法は大会専用サイトに掲載します。

注2) ③でアップロードする場合、講演申込み時の入力情報（講演題目、発表者氏名、200字概要）の変更は、プログラム編成上の理由からできません。

(5) 講演要旨PDFファイルはAcrobat DistillerまたはAcrobat PDF（アドビシステムズ社：Adobe Acrobatに付属）を使用し、すべてのフォントの埋込みをして変換したPDFファイルとしてください。PDFファイルに、セキュリティ（文書パスワード、セキュリティパスワード、印刷、文書の変更、テキストとグラフィックス選択、注釈とフォームフィールドの追加と変更）の設定はしないでください。

(6) 受付期間：2026年3月1日（日）～4月5日（日）

(7) 問合せ先

（公社）農業農村工学会事務局大会講演会担当 宇津木 千 105-0004 東京都港区新橋5-34-4 農業土木会館3階
TEL：03-3436-3418 E-mail：zenkokutaikai@jsidre.or.jp

3. 講演要旨の書き方

(1) 原稿のテンプレート

大会専用サイトよりダウンロードしてください。（Microsoft Word版）

(2) 用紙サイズは、A4判（横210mm、縦297mm）で、マージンは次のようにしてください（次ページ参照）。

上：25mm、下：27mm、左：23mm、右：25mm

(3) 書式

① 文字：文字は、11ポイントとしてください。標準フォントとして、MS明朝、MSゴシック、平成明朝、平成ゴシックをお使いください。特殊なフォントは極力使わないでください。また、機種依存文字（①、②、…Ⅰ、Ⅱ、…等）も使わないでください。上下左右のマージン内いっばいに、1行40字、1ページ40行、横書きを標準として印字してください。文書作成ソフトによりこの組合せができない場合は、上下左右のマージン内に必ず収まるようにしてください。

② 題目・所属・氏名・本文：本文原稿の題目は、1ペー

ジ目の第1行と第2行に中央に寄せ、12ポイントで和英併記してください。発表者氏名は、第4行と第5行に中央に寄せ、10ポイントで和英併記してください。

また、連名の場合には代表発表者の前に必ず○印をつけてください。

所属は、1ページ目の本文の下に横線を引き、その次の行に左に寄せ、9ポイントで1行に和英併記してください。所属に続けてキーワード〔和〕(キーワード表参照)を書いてください。なお、発表者および所属が複数ある場合は、発表者名の右上に*や**を付けて、発表者と所属が対応するようにしてください。

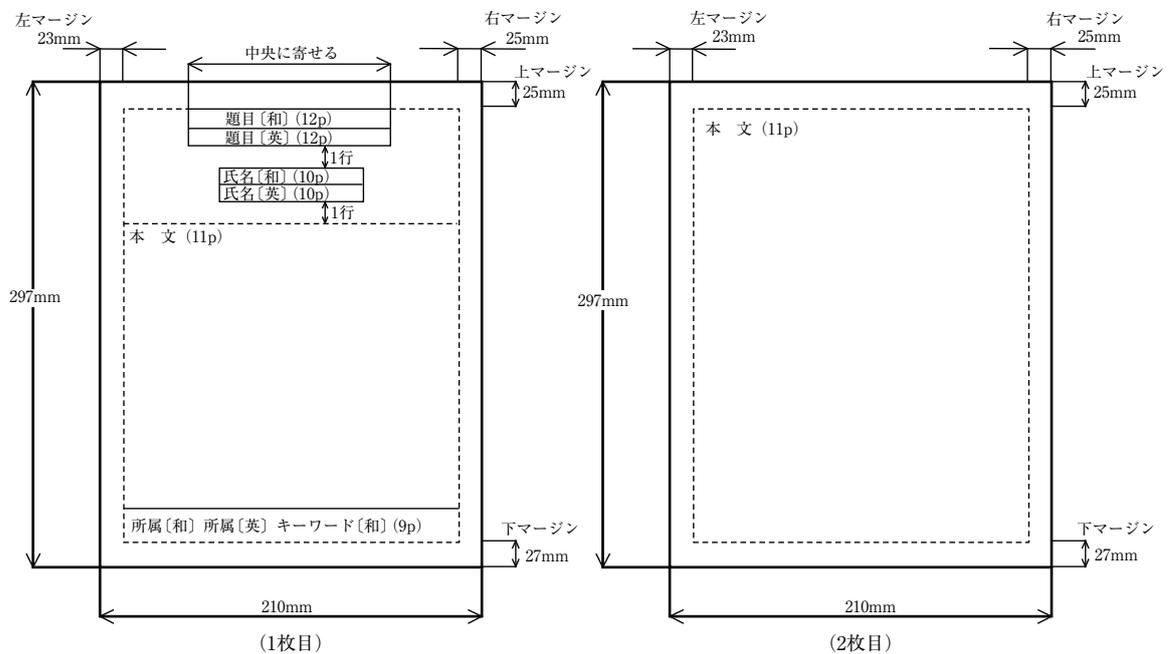
本文は、第7行から書き始めてください。2ページ

目は第1行から書いてください。

- ③ 図・表・写真：本文とともに原稿内に、幅いっぱいにならない図・表・写真は右側に寄せ、左側の空白に本文を書くようにしてください。また、図表の表題にも英語を併記してください。

4. 著作権

要旨集と概要集に掲載された要旨等の著作権（著作財産権、コピーライト）は、(公社)農業農村工学会に帰属します。また、講演の概要等は科学技術振興機構（JST）に提供されます。なお、特許等の出願にかかる新規性の確保は講演申込み時までに講演者の責任で行ってください。



〈講演要旨の書き方 (例)〉

キーワード表

1. 水 理	2. 水文・水質・気象	3. 土 壌 物 理	4. 土 質 力 学
流体力学一般 管・開水路流れ 河口・感潮域の水理 土砂水理 河川工学 水利システムの計測・管理・制御 水環境・水質 水利構造物 水理学的波動 数値流体力学 水産土木	水文統計 水収支・水循環 降雨特性 流出特性 洪水流出 長期流出 浸透流 地下水 蒸発・蒸発散 気象環境 気象災害 水資源開発・管理 降雪・融雪 水質 エネルギー循環	土壌の物理化学的性質 土壌構造 間隙構造 水分移動 溶質移動 保水性 土壌空気 レオロジー コロイド・粘土 土壌の熱的性質 凍上・凍結 土壌の生成・分類 土壌環境と植物根系 土壌微生物・土壌動物 特殊土壌	土の静力学的性質 土の動力学的性質 地下浸透・地下水流動 圧密・締固め 斜面安定・土圧・支持力 土構造物の解析 土構造物の地震時挙動 基礎工 土の分類 地盤の変形 安定処理・地盤改良 土構造
5. 応用力学	6. 材料・施工	7. 灌 溉 排 水	8. 農地造成・整備・保全
構造物の静力学的性質 構造物の動力学的性質 地震工学 構造物の設計手法 逆解析 岩盤力学 構造物・地盤等の連成問題 固体力学 構造力学 数値解析	コンクリート材料 コンクリートの性質 鉄筋コンクリート 特殊コンクリート 配合設計 二次製品 工法・施工 管理 施工機械 リサイクル 安全性 舗装 金属材料・瀝青材料・高分子材料 建設残土・廃棄物	計画手法 水田灌漑 畑地灌漑 灌漑施設 灌漑水温 水質制御 用水管理 地表排水 地下排水 排水施設 排水管理	農地造成 圃場整備 農地保全 土層改良 土壌改良 農地の汎用化 緑化 土壌侵食 干拓 農地保全施設 海岸保全施設 アグロフォレストリー 砂漠化 農地環境
9. 農 村 計 画	10. 環 境 保 全	11. 生 態 環 境	12. 農 業 土 木 教 育
産業経済計画 社会計画 土地利用計画 水利用計画・水利権 農用地計画・整備 集落計画 集落排水 道路計画・整備 生活施設 生産施設 農村振興 中山間地域 農村景観	環境保全 環境影響評価 水環境 大気 土壌 物質循環 地球環境	生態系 生物多様性 緑地 親水 ビオトープ 環境教育	農業土木カリキュラム 教育改善・FD 教育手法 技術者育成 継続教育

2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会における「企画セッション」の募集（再）

2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会（8月25～28日、大阪公立大学森之宮キャンパス（大阪府大阪市））における企画セッションの「オーガナイザーならびにテーマ」を募集します。企画セッションの「企画」をお持ちの方はご応募ください。

企画セッションの利用としては、各種プロジェクトの成果発表、特定テーマに関する最新情報の紹介等を想定していますが、会員の皆様の自由な発想で企画セッションをご活用ください。

企画セッションのタイプは、オーガナイザーが事前に発表者を予定する「クローズド・タイプ」、発表者をオーガナイザー

が公募する「オープン・タイプ」、のいずれかです。

企画の申込締切は2月15日（日）です。申込みについては、下記サイトより次の1)～4)の内容を登録してください。

<https://questant.jp/q/2026kikaku>

- 1) 企画セッションのタイプ：「クローズド・タイプ」または「オープン・タイプ」
- 2) 企画セッションのテーマ
- 3) オーガナイザーの氏名、所属、連絡先電話番号、E-mail
※オーガナイザーは本学会員のみとし、1セッションのみ応募できます。

4) 企画セッションの概要 (200 字以内)

なお、セッション数の関係上、応募されたすべての企画セッションが採用されるとは限りません。また、類似した企画が提案された場合や研究部会主催のシンポジウム等が別に企画されている場合は、調整をお願いすることがあります。企画の採否については、研究委員会より回答いたします。

企画セッションは、特定のトピックについて、原則 100 分間のセッションを、オーガナイザーが責任を持って企画・運営するセッションです。セッション内の進行は、通常の発表スタイルはもちろん、パネルディスカッションや会場の聴衆を含めた討論方式等も可能です。ただし、セッションを単独の演者が独占する講演会のスタイルは認めません。各セッションとも、最低 2 名以上の発表があることが前提です。なお、セッションの演者は非会員でも可能です。

企画セッションでの発表者は、企画セッションと個人発表の各 1 件ずつの発表は認めますが、個人発表者が複数の企画セッションで発表することは、プログラム編成上の理由から認められませんので各オーガナイザーは発表者選定に当たり、この点に十分留意してください。

なお、各企画セッションの発表者は、一般講演発表と同様に

Web 上で講演申込みを行ってください。

企画セッションの講演申込料は、講演回数にかかわらず、1 セッション当たり 16,500 円 (税込) です。

今後のスケジュールは、以下のとおりです。

1. オーガナイザーとセッション・テーマの募集締切
2月15日(日)
2. 研究委員会で採否決定後、応募テーマの採否の決定通知
2月24日(火)頃
3. 「オープン・タイプ」企画セッション発表者の公募開始(発表希望者は各オーガナイザーに直接申し込む)
3月2日(月)頃
4. 「オープン・タイプ」企画セッション発表者の公募締切
3月22日(日)
5. 企画セッション発表者の Web 投稿締切
4月5日(日)

問合せ先

(公社)農業農村工学会事務局大会講演会担当 宇津木
〒105-0004 東京都港区新橋 5-34-4 農業土木会館 3階
TEL: 03-3436-3418
E-mail: zenkokutaikai@jsidre.or.jp

2026 年度 (第 75 回) 農業農村工学会大会講演会における「スチューデントセッション」の講演申込み

2026 年度 (第 75 回) 農業農村工学会大会講演会は、大阪公立大学森之宮キャンパス (大阪府大阪市) において 2026 年 8 月 25 日 (火)、26 日 (水)、27 日 (木) の 3 日間、および現地研修会を 28 日 (金) に開催を予定しています。

開催方法は、発表者は現地にて発表していただきます。オンラインでの発表は認めません。

聴講に関しては現地またはオンラインによる聴講を可能とする併用方式で開催いたします。

この大会講演会では、学生会員における講演発表の経験の場として、また、全国の学生会員の学術交流をはかる場として、スチューデントセッション (口頭発表) を設けます。

このスチューデントセッションで講演発表を行いたい方は、下記要領により、ふるってお申込みください。今回のご案内は、スチューデントセッションにおける講演申込みに関するものです。大会講演会への参加全般に関するご案内は、続報でお知らせいたします。

大会講演会の講演申込みは Web 上で行います。

URL は <https://www.jsidre.or.jp/zenkokutaikai/> です。

受付期間は 2026 年 3 月 1 日 (日) ~ 4 月 5 日 (日) です。

1. 講演要領

- (1) 講演資格: 代表発表者 (口頭発表の場合: 口頭発表者) は、本学会の学生会員もしくは、発表時点で学部を卒業あるいは大学院を修了後 1 年以内の正会員に限ります。講演申込みの際、会員番号が必要です。代表発表者が非

会員の場合は、学会ホームページの入会手続き (https://www.jsidre.or.jp/about_member/) を参照の上、4 月中に入会手続きを完了してください。なお、講演申込みの際、代表発表者の会員種別には入会手続中を選択してください。

- (2) 講演内容: スチューデントセッションでの講演内容は、一般講演の発表のようにまとまったものでなく、博士論文、修士論文、卒業論文として取り組んでいる研究の途中経過や展望でも可能です。また、国営事業地区等フィールド調査学生支援事業の成果報告等も歓迎します。ただし、発表には指導教員の同意が必要です。
- (3) 講演部門: 一般講演 (口頭発表、ポスター発表) および企画セッションとは別のスチューデントセッションでの講演です。第 1 希望部門はスチューデントセッションを選択し、第 2 希望部門はスチューデントセッションでの発表内容の部門を選択してください。
- (4) 講演方法: 発表者は現地での発表に限ります。オンラインでの発表は認めません。
- (5) 発表形態および発表言語: 発表形態は、口頭発表 (パソコンのプレゼンテーションソフト等を使って口頭で発表する形式) に限ります。なお、スチューデントセッションでの発表は、1 人 (共同研究の場合は代表発表者) 1 課題です。ただし、「一般講演 (口頭発表、ポスター発表) あるいは企画セッション」と「スチューデントセッション

ン」での各1件ずつの発表は認めます。また、発表言語として「日本語」または「英語」のどちらかを講演申込み時に選択してください。

- (6) 講演時間：1課題10分（発表8分+質疑応答2分）を予定しています（講演数により変更する場合があります）。
- (7) 要旨集：(2)にあてはまるすべての原稿は要旨集として大会専用サイト上に収録します。必要に応じてダウンロードが可能です。
- (8) 概要集：講演申込み時の入力情報のうち、講演題目、発表者氏名、講演概要（200字以内）を、概要集に収録します。

2. 投稿要領

講演申込みは受付期間中に行う必要がありますが、講演要旨のアップロードのみ後日でも行うことが可能です。詳細は下記(4)をご参照ください。

- (1) Web上から代表発表者が登録を行ってください。
- (2) スチューデントセッションの講演申込み料は無料（0円）です。大会専用サイトより専用の様式をダウンロードし、必要事項（所属、氏名、指導教員の情報等）を記入の上、アップロードしてください。
- (3) 講演要旨は、図・表・写真等を含め1課題2ページ以内とし1ページでも可能です。本誌59ページの「2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会の講演申込み 3. 講演要旨の書き方」に従い、執筆してください。
- (4) 講演要旨ファイルはPDF形式でのアップロードのみとします。

講演要旨のアップロードのみ後日でも行うことが可能です。下記の①～③により必ずアップロードしてください。

- ① 講演申込みと同時にアップロード

- ② 講演申込みの受付完了後、受付期間内（3月1日～4月5日）にアップロード（登録情報の変更可）

- ③ 講演申込みの受付期間終了後、4月6日から5月6日までにアップロード（ただし、登録情報の変更不可）
注1) ②および③でアップロードする方法は大会専用サイトに掲載します。

注2) ③でアップロードする場合、講演申込み時の入力情報（講演題目、発表者氏名、200字概要）の変更は、プログラム編成上の理由からできません。

- (5) 講演要旨PDFファイルは、Acrobat DistillerまたはAcrobat PDF（アドビシステムズ社：Adobe Acrobatに付属）を使用し、すべてのフォントの埋込みをして変換したPDFファイルとしてください。PDFファイルに、セキュリティ（文書パスワード、セキュリティパスワード、印刷、文書の変更、テキストとグラフィックス選択、注釈とフォームフィールドの追加と変更）の設定はしないでください。

- (6) 受付期間：2026年3月1日（日）～4月5日（日）

- (7) 問合せ先

（公社）農業農村工学会事務局大会講演会担当 宇津木 千 105-0004 東京都港区新橋5-34-4 農業土木会館3階
TEL：03-3436-3418 E-mail：zenkokutaikai@jsidre.or.jp

- (8) 著作権

要旨集と概要集に掲載された要旨等の著作権（著作権財産権、コピーライト）は、（公社）農業農村工学会に帰属します。また、講演の概要等は科学技術振興機構（JST）に提供されます。

なお、特許等の出願にかかる新規性の確保は講演申込み時までには講演者の責任で行ってください。

2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会の企業展示および広告掲載申込み

2026年8月25日（火）、26日（水）、27日（木）の3日間、昨年秋、新たに開設された大阪公立大学森之宮キャンパス（大阪府大阪市）で開催します「2026年度農業農村工学会大会講演会」において、企業展示および大会講演会概要集に掲載する広告の募集を行います。今回の企業展示会場は、アリーナを使用し、余裕のある広いスペース（1ブース当たり：従来の1.8m×1.5mから2.0m×2.0mに拡大）を確保するとともに、受付、ポスター発表会場、企業展示会場、リクルートコーナー等を一体化した場所とすることで、多くの参加者が訪れやすい会場とします。また、1社当たりの企業展示ブースの数に制限を設けず、1社当たり2ブース以上の使用も可能となっております。なお、従来どおり開会式における企業展示紹介（1分間）の場も設けます。

学会は今、人材確保と育成が喫緊の課題であり、ぜひとも企

業展示と広告への申込みをお願いいたします。

1. 企業展示

大阪公立大学森之宮キャンパスの1階アリーナ（屋内）で行います。

2. 広告掲載

大会講演会概要集に掲載（A4判モノクロ印刷）します。

※概要集は大会参加者全員に配布します。

※オンライン聴講での参加者はダウンロード方式です。

3. 料金

- ①企業展示(1ブース) 110,000円（税込）
- ②広告1ページ 88,000円（税込）
- ③広告1/2ページ 44,000円（税込）
- ④企業展示(1ブース)+広告1ページ 176,000円（税込）
- ⑤企業展示(1ブース)+広告1/2ページ 143,000円（税込）

なお、企業展示と広告をセットで申し込まれ、さらに企業展示ブースを追加する場合、上記 ④、⑤の金額に追加ブース代（1ブース当たり 110,000円（税込））が加算されます。

（例：企業展示（2ブース）+広告1ページの場合 286,000円（税込）、企業展示（2ブース）+広告1/2ページの場合 253,000円（税込））

4. 申込方法

- (1) 企業展示および広告掲載の申込みは Web 上で行います。
URL は <https://questant.jp/q/2026kigyou> です。
申込みフォームに必要事項を入力して送信してください。
企業展示の場合は、展示する内容（概要）および電源

の要否を入力してください。基準面積は幅 2.0 m×奥行き 2.0 mです。

企業展示パンフレットに掲載する原稿および企業ロゴを提供いただきます。後日、連絡担当者に直接ご連絡します。

- (2) 申込期限 2026年6月10日（水）
- (3) 申込み・問合せ先
2026年度（第75回）農業農村工学会大会講演会実行委員会
E-mail：2026taikai-osaka@jsidre.or.jp